



Утверждаю:  
Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ  
Володарского района»  
Т. А. Павлова  
«31» декабря 2014 год

## Правила

внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, находящихся на социально-бытовом (социально-медицинском) обслуживании на дому, предоставляемого населению государственным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Володарского района»

Граждане, находящиеся на социально-бытовом (социально-медицинском) обслуживании на дому, обязаны выполнять следующее:

1. Создавать условия для предоставления социальных услуг.
2. Предоставлять государственному учреждению социального обслуживания населения необходимые для социального обслуживания документы и достоверную информацию о себе и своих родственниках.
3. Оплачивать предоставленные социальные услуги в сумме и в срок, в соответствии с договором.
4. В присутствии социального работника, медицинской сестры иметь внешний вид, соответствующий общепринятым нормам
5. Обеспечить социальному работнику беспрепятственный доступ в жилое помещение. Своевременно информировать его об изменении шифров, кодов подъездных дверей. В случае необходимости, обеспечить социального работника ключами.
6. Бережно относиться к имеющейся у него документации, необходимой при осуществлении социального обслуживания на дому (договор, квитанции об оплате за обслуживание, тетрадь и т.д.)
7. Для выполнения заказов заранее обеспечивать социального работника денежными средствами.
8. Не отказываться от продуктов питания, товаров, медикаментов и др. покупок, сделанных социальным работником в соответствии с его заказом и имеющих надлежащее качество.
9. Не допускать действия, оскорбляющие честь и достоинство социального работника, физическое насилие, угрозы, брань и нецензурные выражения.
10. Своевременно информировать социального работника об отъезде, о помещении в стационар, о выявленных медицинских противопоказаниях и т.д.
11. При возникновении каких-либо претензий к работе социального работника, либо возникновении конфликтной ситуации для ее разрешения поставить в известность об этом заведующего отделением.
12. О случаях пропуска посещений социального работника, медсестры ставить в известность заведующего отделением.
13. Граждане, находящиеся в состоянии алкогольного опьянения, социальным работником не обслуживаются.
14. За систематическое нарушение настоящих правил поведения обслуживаемый снимается с обслуживания.