

**Отчет
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУ «КЦСОН городского округа Навашинский»
в 2021г. (по состоянию на 31.12.2021г.)**

№ п/п	Мероприятия	Отчет о выполнении
1. Совершенствование нормативной базы противодействия коррупции		
1	Разработка и утверждение локальных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции	В 2021 году не разрабатывались локальные акты в сфере противодействия коррупции
2	Актуализация локальных актов Учреждения в целях приведения в соответствие с изменениями законодательства РФ и Нижегородской области в сфере противодействия коррупции	Выполнено. Актуализированы локальные акты Учреждения
3	Экспертиза нормативных актов и их проектов, разрабатываемых Учреждением	Выполнено. Все проекты приказов прошли правовую оценку, признаков несовершенства правовых норм, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений не установлено
2. Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		
1	Своевременное предоставление руководителем Учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Выполнено. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представлены до 30 апреля 2021г.
3. Организация работы по антикоррупционному просвещению		

1	<p>Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>В 2021г. обучение по дополнительным профессиональным программам не проводилось</p>
2	<p>Проведение разъяснительных мероприятий, совещаний по антикоррупционной тематике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по формированию у работников Учреждения негативного отношения к получению подарков, в связи с их должностным положением или в связи с использованием ими должностных обязанностей; - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; - о соблюдении требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; - о соблюдении положений Кодекса этики и служебного поведения; - соблюдению общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей; - по формированию отрицательного отношения к коррупции; - по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки и т.д. 	<p>Выполнено. Проводились разъяснительные мероприятия по антикоррупционной тематике на совещаниях в структурных подразделениях Учреждения (1 раз в квартал)</p>
3	<p>Оказание консультативной помощи работникам по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения</p>	<p>Выполнено. Оказана консультативная помощь работникам</p>
4	<p>Ознакомление работников под роспись с изменениями в нормативно-правовых актах регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении</p>	<p>Выполнено. Работники ознакомлены под роспись</p>
5	<p>Ознакомление сотрудников учреждения с изменениями, вносимыми в должностные инструкции</p>	<p>Выполнено. Работники ознакомлены под роспись</p>
<p>4. Совершенствование работы по взаимодействию с населением по вопросам</p>		

противодействия коррупции		
1	<p>Организация учета обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждения, поступающих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личного приёма администрацией Учреждения; - письменных обращений; - обращений, направленных через официальный сайт Учреждения 	<p>В 2021г. обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников, не поступало</p>
2	<p>Проведение анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о коррупционных правонарушениях и иных неправомерных действиях работников Учреждений, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений</p>	<p>В 2021г. обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников, не поступало</p>
3	<p>Организация и проведение мониторинга качества предоставления социальных услуг, путем опроса граждан, обратившихся в учреждение</p>	<p>Выполнено. Опросы проводятся регулярно. За 2021г. опрошено 824 получателя социальных услуг</p>
4	<p>Информационное наполнение официального сайта ГБУ «КЦСОН городского округа Навашинский» о деятельности учреждения, о порядке и условиях предоставления социальных услуг гражданам. Информационное наполнение раздела «Противодействие коррупции». Поддержание размещенной информации. Обеспечение доступа граждан к информации на сайте</p>	<p>Выполнено. Официальный сайт наполнен, поддерживается в актуальном состоянии. Гражданам обеспечен доступ к информации на сайте</p>
5. Повышение эффективности работы по противодействию коррупции		
1	<p>Принятие мер по соблюдению сотрудниками Учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения работников ГБУ «КЦСОН городского округа Навашинский»</p>	<p>Выполнено. Сотрудниками соблюдаются положения Кодекса этики и служебного поведения</p>
2	<p>Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции</p>	<p>Выполнено. В результате проведенного</p>

		анализа обращений на предмет наличия информации о фактах коррупции не обнаружено. Фактов коррупции со стороны работников не обнаружено.
3	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (при наличии оснований)	Оснований для проверок не было
4	Организация и проведение работы по исключению конфликта интересов (работа по выявлению аффилированных связей)	Выполнено. Аффилированных связей не выявлено
5	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В 2021г. фактов обращения в целях склонения руководителя Учреждения к совершению коррупционных правонарушений не зарегистрировано
6	Обеспечение возможности размещения физическим и юридическим лицам на официальном сайте Учреждения информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	Выполнено. Возможность обеспечена
6. Организационные и иные мероприятия		
1	Обеспечение на регулярной основе деятельности Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении	Выполнено. Заседания комиссии проводятся 1 раз в квартал
2	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	Выполнено
3	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в	В 2021г. фактов коррупции не выявлено

	сфере деятельности Учреждения	
4	Рассмотрение на заседании Попечительского, Общественного советов при Учреждении вопросов об организации работы по противодействию коррупции	Выполнено. Вопросы об организации работы по противодействию коррупции рассмотрены на заседаниях Попечительского и Общественного советов в соответствии с утвержденным планом работы на год
5	Размещение административных регламентов предоставления государственных услуг на стендах Учреждения	Выполнено
6	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	Выполнено. Кадровый резерв имеется
7	Информирование трудового коллектива о выявленных фактах коррупции среди сотрудников Учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	В 2021г. фактов коррупции среди сотрудников не выявлено
8	Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения	Выполнено. Контроль осуществляется на постоянной основе
9	Анализ эффективности расходования бюджетных средств и целевого использования имущества в соответствии с функциями уставной деятельности	Выполнено
10	Анкетирование получателей социальных услуг с целью анализа эффективности деятельности и выявления фактов коррупции	Выполнено
11	Проведение персональных бесед с руководителями структурных подразделений по соблюдению антикоррупционного законодательства в части соблюдения запрета дарить и принимать подарки	Выполнено

12	Контроль за соблюдением законодательства при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим ранее должности государственных или муниципальных служащих	В 2021г. трудовые договоры с гражданином, замещавшим ранее должности государственных или муниципальных служащих не заключались
13	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в учреждении	Выполнено.

Директор

О.Ю.Роньжева